

**ТУГУЛЫМСКАЯ РАЙОННАЯ
МОЛОДЕЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

06 февраля 2015 г.

№2/ 11

р.п. Тугулым

**Об утверждении Положения о Рабочей группе
Тугулымской районной молодежной избирательной комиссии
по правовому обеспечению**

В соответствии с Постановлением Молодежной избирательной комиссии Свердловской области от 22.01.2015 года №4/20 «Об утверждении типового Положения о рабочих группах территориальных молодежных избирательных комиссий» и в целях обеспечения законности в своей деятельности, соблюдения прав участников избирательного процесса, оказания квалифицированной юридической помощи нижестоящим избирательным комиссиям, защиты интересов Тугулымской районной молодежной избирательной комиссии и реализации полномочий в рамках Программы правового просвещения граждан, Тугулымская районная молодежная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О Рабочей группе Тугулымской районной молодежной избирательной комиссии по правовому обеспечению» (прилагается).
2. Направить настоящее решение Тугулымской районной территориальной избирательной комиссии и опубликовать на официальном сайте <http://trtik.3dn.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Лазарева О.А.

Председатель комиссии

О.А. Лазарева

Секретарь заседания

Е.О.Опара

Приложение
к решению Тугулымской
районной молодежной
избирательной комиссии
от 06 февраля 2015 года № 2/11

ПОЛОЖЕНИЕ
О Рабочей группе Тугулымской районной молодежной избирательной
комиссии по правовому обеспечению

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы Тугулымской районной молодежной избирательной комиссии по правовому обеспечению (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Свердловской области от 29.04.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Свердловской области» (с последующими изменениями), Положением «О молодежных избирательных комиссиях в Свердловской области» (далее - Положение), утвержденным Постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 24.09.2014 №22/89 (с последующими изменениями), Регламентом территориальной молодежной избирательной комиссии, утвержденным Постановлением территориальной молодежной избирательной комиссии от 05.12.2014 №1/1, иными постановлениями Избирательной комиссии Свердловской области, Молодежной избирательной комиссии Свердловской области, решениями Тугулымской районной территориальной избирательной комиссии, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа действует на постоянной основе с момента принятия решения Тугулымской районной молодежной избирательной комиссии (далее – Комиссия) о ее формировании и в течение всего срока полномочий Комиссии.

4. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5. Рабочая группа формируется из числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

6. Состав Рабочей группы не должен быть менее 3 (трех) человек.

7. Руководитель Рабочей группы назначается решением Комиссии.

8. Руководитель Рабочей группы может быть досрочно освобожден от замещаемой должности на основании решения Комиссии.

9. В Рабочей группе из числа ее членов выбираются заместитель руководителя Рабочей группы и секретарь Рабочей группы.

10. Заместитель руководителя Рабочей группы и секретарь Рабочей группы могут быть досрочно освобождены от замещаемой должности на основании решения Рабочей группы.

II. Цели и задачи деятельности Рабочей группы

11. Целью деятельности Рабочей группы является организация и осуществление юридического сопровождения деятельности Комиссии.

12. Для реализации цели, поставленной в п.11 настоящего Положения, Рабочая группа решает следующие задачи:

12.1. организует порядок осуществления документооборота в Комиссии;

12.2. организует реализацию политики Комиссии по правовому просвещению молодежи;

- 12.3. координирует деятельность членов Комиссии в сфере правового обеспечения видов деятельности, осуществляемых членами Комиссии;
- 12.4. обсуждает проблемы по вопросам правового обеспечения деятельности Комиссии, организации выборов в органы молодежного самоуправления, защиты прав избирателей и кандидатов на выборные должности, правовой регламентации деятельности рабочих групп, формируемых в Комиссии;
- 12.5. оказывает правовую помощь членам Комиссии в организации мероприятий, связанных с деятельностью Комиссии;
- 12.6. обсуждает по предложению председателя Комиссии иные вопросы правового обеспечения.

III. Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа в рамках своих полномочий:

- 13.1. осуществляет разработку проектов постановлений Комиссии, проектов регламента Комиссии, проектов положений Комиссии, проектов рекомендаций и разъяснений Комиссии, годовых планов Комиссии, утверждаемых Комиссией, а также текущих планов работы Комиссии;
- 13.2. готовит заключения на проекты разрабатываемых членами Комиссии нормативных документов и дает рекомендации о возможности применения или совершенствования указанных документов в рамках работы Комиссии;
- 13.3. разрабатывает предложения по совершенствованию избирательного законодательства и участвует в подготовке проектов, соответствующих нормативных правовых актов;
- 13.4. осуществляет мониторинг законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, касающихся избирательных прав молодежи, а также регулирующих деятельность молодежных парламентов и молодежных избирательных комиссий;
- 13.5. проводит юридико-техническую экспертизу актов нижестоящих молодежных избирательных комиссий;

13.6. проводит анализ рассмотрения судебных дел и стандартов с целью использования их в практике Комиссии и нижестоящих молодежных избирательных комиссий;

13.7. анализирует и распространяет передовой опыт организации выборов, практику применения членами Комиссии внутренних нормативных документов;

13.8. анализирует опыт органов молодежного самоуправления регионов России, а также опыт органов молодежного самоуправления зарубежных стран;

13.9. оказывает помощь членам Комиссии в организации и совершенствовании правового обеспечения их деятельности, организует консультативную помощь членам Комиссии по отдельным вопросам правового обеспечения;

13.10. оказывает содействие руководству Комиссии и нижестоящим молодежным избирательным комиссиям в организации правового обеспечения мероприятий, проводимых Комиссией;

13.11. готовит предложения для оказания консультативной помощи членам Комиссии по вопросам, включенным в план работы Комиссии;

13.12. готовит предложения по формированию и ведению базы данных нормативных документов Комиссии и нижестоящих молодежных избирательных комиссий (в том числе в электронном виде);

13.13. участвует в реализации мероприятий по повышению правовой и политической культуры молодых и будущих избирателей, подготовке предложений по совершенствованию этой работы;

13.14. оказывает правовую и методическую помощь нижестоящим молодежным избирательным комиссиям при подготовке и проведению выборов Молодежного парламента Свердловской области, а также органов ученического и молодежного самоуправления Тугулымского городского округа;

13.16. оказывает правовую помощь в работе Рабочих групп Комиссии, в том числе оказывает содействие в подготовке решений (заключений), проектов постановлений, иных документов;

13.17. рассматривает в предварительном порядке обращения граждан по вопросам обжалования решений, действий (бездействий) Комиссии, нижестоящих молодежных избирательных комиссий и принимает по ним решения;

13.18. рассматривает в предварительном порядке официальные и иные документы, поступившие в Комиссию, по вопросам ее компетенции;

13.19. готовит иные актуальные вопросы правового обеспечения деятельности Комиссии;

13.20. осуществляет иные полномочия по поручению Тугулымской районной территориальной избирательной комиссии и Комиссии.

IV. Состав Рабочей группы.

Полномочия руководителя, заместителя, секретаря и членов Рабочей группы

14. Рабочая группа состоит из: руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя Рабочей группы, секретаря Рабочей группы и членов Рабочей группы. Количественный и персональный состав Рабочей группы определяется решением Комиссии.

15. Руководитель Рабочей группы назначается на должность решением Комиссии сроком на один год с возможностью продления указанного срока.

16. Досрочное прекращение полномочий руководителя Рабочей группы производится на основании решения Комиссии. Основаниями досрочно прекращения полномочий руководителя Рабочей группы являются:

16.1. потеря руководителем Рабочей группы статуса члена Комиссии;

16.2. систематическое нарушение руководителем Рабочей группы норм настоящего Положения;

16.3. неэффективная деятельность Рабочей группы, в том числе невыполнение или некачественное выполнение поручений Комиссии;

16.4. отсутствие ежемесячных заседаний Рабочей группы более двух раз подряд.

17. Полномочия руководителя Рабочей группы:

17.1. созывает заседание Рабочей группы;

17.2. дает поручения членам Рабочей группы, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы;

17.3. дает поручения, касающиеся оповещения членов Рабочей группы и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы;

17.4. председательствует на заседаниях Рабочей группы;

17.5. предоставляет слово докладчику, участникам заседания;

17.6. ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, на основании которого принимаются соответствующие решения по обсуждаемому вопросу;

17.7. выступает на заседаниях территориальной молодежной избирательной комиссии, информируя о решениях, принимаемых Рабочей группой, и вносит предложения по принятию на их основании соответствующих решений территориальной молодежной избирательной комиссии.

18. Заместитель руководителя Рабочей группы назначается и освобождается от должности решением Рабочей группы, оформленного протоколом заседания Рабочей группы.

19. Срок полномочий заместителя руководителя Рабочей группы определяется Рабочей группой.

20. Заместитель руководителя Рабочей группы в отсутствие руководителя Рабочей группы (или по его поручению) осуществляет все его полномочия.

21. Секретарь Рабочей группы назначается и освобождается от должности решением Рабочей группы, оформленным протоколом заседания Рабочей группы.

22. Срок полномочий секретаря Рабочей группы определяется Рабочей группой.

23. Полномочия секретаря Рабочей группы:

23.1. по поручению руководителя Рабочей группы информирует других членов о заседании Рабочей группы;

23.2. ведет протокол заседания Рабочей группы;

23.3. организует работу по документационному обеспечению Рабочей группы.

24. Полномочия членов Рабочей группы:

24.1. присутствуют на всех заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности присутствовать информируют об этом руководителя Рабочей группы не позднее чем за 1 день до дня заседания;

24.2. выполняют поручения руководителя Рабочей группы;

24.3. выступают на заседании Рабочей группы;

24.4. вносят предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, могут требовать проведения по данным вопросам голосования;

24.5. задают другим участникам заседания вопросы и имеют право получать на них ответы по существу.

V. Организация работы Рабочей группы

25. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы, при этом один из членов Рабочей группы назначается ответственным за подготовку конкретного решения.

26. К заседанию Рабочей группы готовятся подлинники или копии документов, необходимых для рассмотрения каждого вопроса (обращения), проекты решений Рабочей группы по рассматриваемым вопросам (обращениям), а в необходимых случаях прилагаются также заключения специалистов, привлеченных для рассмотрения какого-либо вопроса (обращения).

27. Заседание Рабочей группы созывается и проводится руководителем Рабочей группы по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

28. Извещение членов Рабочей группы о предстоящем заседании проводится не менее чем за 2 дня до заседания.

29. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

30. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение, задавать вопросы члены Комиссии, не являющиеся членами Рабочей группы.

31. На всех заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать члены Тугулымской районной территориальной избирательной комиссии, члены Комиссии.

32. В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица.

33. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители нижестоящих молодежных избирательных комиссий, избирательных объединений, общественных молодежных объединений и организаций, Молодежной Думы Тугулымского городского округа, органов молодежного и ученического самоуправления Тугулымского городского округа, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и иные заинтересованные лица.

34. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиопроотоколирование. Протокол подписывается руководителем Рабочей группы.

35. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы, которые являются членами Комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием. В случае равенства голосов "за" и "против" голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

36. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать:

- для доклада – 10 минут;
- содоклада – 5 минут;
- иных выступлений – 3 минут;
- для справок, оглашения информации, обращений – 2 минут;
- заключительного слова докладчика – 3 минут.

37. По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается решение, которое подписывается руководителем Рабочей группы.

38. Выписка из протокола заседания с решением Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект решения Комиссии, выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы.

VI. Заключительные положения

39. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Комиссии.

40. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня принятия соответствующего решения Комиссии.